

**UMOWA**  
**O ŚWIADCZENIE USŁUG EDUKACYJNYCH**  
nr .....

zawarta w Warszawie w dniu ..... r.

**pomiędzy**

Szkołą Główną Gospodarstwa Wiejskiego w Warszawie z siedzibą przy ul. Nowoursynowskiej 166, 02-787 Warszawa, zwaną dalej „Uczelnią”, reprezentowaną przez:  
dr hab. Marcina Ratajczaka  
Dziekana Wydziału Ekonomicznego SGGW (dalej „Dziekan”);  
**a**

Panią/Panem: ..... zwaną/ym dalej „Słuchaczem studiów podyplomowych” lub „Słuchaczem”, urodzoną/ym dnia ..... (miejsce urodzenia), zamieszkałą/ym: .....  
legitymującą/ym się dowodem osobistym/paszportem ..... nr PESEL .....

**I. Przedmiot Umowy**

**§ 1.**

1. Uczelnia zobowiązuje się zapewnić Słuchaczowi studiów podyplomowych o nazwie: **„Zarządzanie BHP w przedsiębiorstwie”** odpłatnie naukę na studiach podyplomowych realizowanych w terminie od dnia 1.10.2023 r. do dnia: 30.09.2024 r.  
Studia realizowane są przez **Wydział Ekonomiczny** pod kierownictwem **dra hab. Marcina Wysokińskiego, prof. SGGW**, zgodnie z ustalonym programem studiów podyplomowych.
2. Słuchacz zobowiązuje się do przestrzegania powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a także Statutu SGGW, Regulaminu studiów podyplomowych SGGW w Warszawie (dalej „Regulamin studiów podyplomowych”) oraz innych wewnętrznych aktów normatywnych obowiązujących na Uczelni.
3. Słuchacz studiów podyplomowych zobowiązuje się wobec Uczelni do terminowego uiszczania opłat za usługi edukacyjne, o których mowa w § 3 umowy.

**II. Szczegółowe warunki studiów**

**§ 2.**

1. Uczelnia oświadcza, że posiada wystarczające warunki techniczne, kadrowe i lokalowe do kształcenia z zakresu, o którym mowa w § 1 i zobowiązuje się je utrzymać do końca planowego okresu kształcenia.
2. Warunki przebiegu i ukończenia studiów podyplomowych określone są w programie studiów podyplomowych i Regulaminie studiów podyplomowych.
3. Ukończenie studiów podyplomowych następuje po spełnieniu warunków wynikających z ustalonego programu studiów podyplomowych i Regulaminu oraz po uregulowaniu w całości wszystkich opłat za świadczone usługi edukacyjne (z zastrzeżeniem § 3 ust. 7 pkt a i § 3 ust. 8 Umowy).
4. Słuchacz po ukończeniu studiów, o których mowa w § 1 otrzymuje świadectwo ukończenia studiów podyplomowych wydane zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**III. Szczegółowe warunki odpłatności za studia podyplomowe oraz świadczenie innych usług edukacyjnych**

**§ 3.**

1. Uczelnia będzie pobierać od Słuchacza studiów podyplomowych opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z prowadzeniem studiów podyplomowych, o których mowa w § 1 ust. 1 w łącznej wysokości 4600 zł (opłata jednorazowa) lub 2 raty po 2400 zł słownie: cztery tysiące sześćset zł lub dwie raty po dwa tysiące czterysta zł.
2. Słuchacz zobowiązany jest do wnoszenia opłat, o których mowa w ust. 1 w następujący sposób:  
**4600 zł do dnia 15.10.2023 r.,**  
**2400 zł do dnia 15.10.2023 r.,**  
**2400 zł do dnia 15.01.2024 r.**
3. Opłaty, o których mowa w § 3 ust. 1 i 2 Słuchacz zobowiązuje się wpłacać na rachunek bankowy nr: 71 1240 6003 1111 0000 4943 8060. Wpłacając opłatę należy podać dane umożliwiające prawidłowe zaksięgowanie należności, w tym: imię i nazwisko wpłacającego i słuchacza, którego wpłata dotyczy, adres wpłacającego i słuchacza, którego wpłata dotyczy, a w tytule wpłaty kod księgowy studiów podyplomowych, nazwę studiów podyplomowych. Za datę wniesienia opłaty uważa się datę zaksięgowania wpłaconej kwoty na koncie

bankowym Uczelni. Na wniosek Słuchacza Uczelnia wystawia fakturę na zasadach wynikających z przepisów podatkowych.

4. W przypadku rezygnacji ze studiów podyplomowych, przed ich rozpoczęciem, Słuchacz studiów podyplomowych ma prawo do zwrotu całości wniesionych opłat za usługi edukacyjne.
5. W przypadku rezygnacji ze studiów podyplomowych, w trakcie trwania semestru, Słuchacz studiów podyplomowych ma prawo do zwrotu części wniesionej opłaty, proporcjonalnie do przeprowadzonych zajęć i kosztów poniesionych na ich realizację. Kwotę tę ustala Dziekan. Przepis stosuje się odpowiednio do przypadków wygaśnięcia umowy, o których mowa w § 4 ust. 2 lit. b i d.
6. Zwrot opłat, o których mowa w ust. 4 i 5, odbywa się na pisemny wniosek Słuchacza złożony do Kierownika studiów podyplomowych na wskazany przez Słuchacza studiów podyplomowych rachunek bankowy. Zwrot opłat następuje w kwocie nominalnej w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku.
7. Dziekan, na uzasadniony wniosek Słuchacza studiów podyplomowych, wydaje decyzję w sprawie:
  - a. zwolnienia z całości lub z części opłat, o których mowa w ust. 2,
  - b. zwrotu środków, o których mowa w ust. 4 i 5.
8. Dziekan, na uzasadnionym wniosku Słuchacza studiów podyplomowych, złożony przed wymaganym terminem płatności, może w stosunku do opłat, o których mowa w ust. 2:
  - a. wyznaczyć inny termin płatności,
  - b. rozłożyć płatność na raty.
9. Wysokość opłat za wznowienie studiów podyplomowych oraz za zajęcia nieobjęte planem studiów podyplomowych w przypadku powstania takiej konieczności, u Słuchacza który został skreślony z listy słuchaczy studiów podyplomowych z powodu niezłożenia w terminie pracy końcowej lub niezdania egzaminu końcowego przewidzianego programem studiów podyplomowych, zostanie określona przez Dziekana zgodnie z kosztorysem danych studiów podyplomowych i wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy.

#### IV. Postanowienia końcowe

##### § 4.

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony trwania studiów podyplomowych, o którym mowa w § 1.
2. W przypadku:
  - a) zakończenia studiów - umowa wygasa;
  - b) ostatecznej i prawomocnej decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy studiów podyplomowych – umowa wygasa;
  - c) pisemnej rezygnacji Słuchacza ze studiów – umowa ulega rozwiązaniu;
  - d) nieuruchomienia studiów z uwagi na przeszkody o charakterze prawnym, technicznym, kadrowym lub organizacyjnym – umowa wygasa;
3. Słuchacz zobowiązuje się do niezwłocznego, pisemnego poinformowania Uczelni o zmianie danych określających go jako stronę niniejszej umowy. Słuchacz oświadcza, iż zapoznał się z Regulaminem studiów podyplomowych i zobowiązuje się do przestrzegania zawartych w nim postanowień.
4. W przypadku rozwiązania umowy, jej wygaśnięcia lub odstąpienia od niej Uczelnia zachowuje prawo do dochodzenia wszelkich roszczeń związanych z zawarciem umowy (w tym roszczeń związanych ze świadczonymi usługami edukacyjnymi) lub jej wygaśnięciem lub rozwiązaniem.
5. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy strony będą rozstrzygać polubownie, a w przypadku braku takiej możliwości, właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo.
6. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W sprawach nieunormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz akty wykonawcze do ustawy, Regulamin studiów podyplomowych lub odpowiednie akty wewnętrzne Uczelni oraz odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Słuchacz wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako: „RODO”) oraz Ustawy UODO z dnia 10 maja 2018r (Dz. U. 2018r, poz.1000) dla potrzeb Uczelni związanych z realizacją procesu dydaktycznego oraz niniejszej umowy.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

.....  
Dziekan

.....  
Słuchacz Studiów Podyplomowych

.....  
Kierownik Studiów Podyplomowych